

Curriculum vitae



Informații personale

Nume / Prenume	Cojocaru Petru-Bogdan
E-mail	cojocarupetrubogdan@yahoo.fr
Cetățenia	Română
Data nașterii	30 august 1983
Sex	Masculin

Experiența profesională

Perioada	2024 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Deputat
Numele și adresa angajatorului	Parlamentul Romaniei, Camera Deputatilor
Perioada	ianuarie 2022 – 2024
Funcția sau postul ocupat	Prefect al județului Iași
Numele și adresa angajatorului	Instituția Prefectului – județul Iași
Perioada	noiembrie 2021 – ianuarie 2022
Funcția sau postul ocupat	Expert – PP22 – Direcția Relații Internaționale
Numele și adresa angajatorului	ANCOM Romania

Perioada	2021 – noiembrie 2021
Funcția sau postul ocupat	Consilier
Numele și adresa angajatorului	Camera Deputaților
Perioada	2019 – 2020
Funcția sau postul ocupat	Deputat, membru al Comisiei pentru Administrație publică și amenajarea teritoriului și al Comisiei pentru Tehnologia Informației și comunicațiilor.
Numele și adresa angajatorului	Parlamentul României
Perioada	Februarie 2019 – Aprilie 2019
Funcția sau postul ocupat	Consilier Personal președinte ANCOM Romania
Numele și adresa angajatorului	ANCOM România
Perioada	Decembrie 2018 – Ianuarie 2019
Funcția sau postul ocupat	Business Unit Manager (coordonare activități la nivel național)
Principalele activități și responsabilități	Dezvoltare și întreținere soft, comercializarea și implementarea soluțiilor IT, consultanță IT. Culegere de specificații pentru dezvoltarea aplicațiilor IT, coordonarea activităților comerciale, elaborarea strategiei de dezvoltare și promovare a serviciilor IT, alte activități specifice postului ocupat.
Numele și adresa angajatorului	iSYS Professional, Ploiești
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT&C - Dezvoltare și întreținere soft
Perioada	Ianuarie 2018 – Noiembrie 2018
Funcția sau postul ocupat	Ministrul Comunicațiilor și Societății Informaționale

Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activităților desfășurate de către ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale și de către societățile aflate în coordonare sau în subordine
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, București
Perioada	Iulie 2012 – Ianuarie 2018
Funcția sau postul ocupat	Business Unit Manager (coordonare activități la nivel național)
Principalele activități și responsabilități	Dezvoltare și întreținere soft, comercializarea și implementarea soluțiilor IT, consultanță IT. Culegere de specificații pentru dezvoltarea aplicațiilor IT, coordonarea activităților comerciale, elaborarea strategiei de dezvoltare și promovare a serviciilor IT, alte activități specifice postului ocupat.
Numele și adresa angajatorului	iSYS Professional, Ploiești
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT&C - Dezvoltare și întreținere soft
Perioada	August 2006 – Februarie 2010
Funcția sau postul ocupat	Coordonator departament Comercial
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activităților departamentului comercial. Promovarea serviciilor și soluțiilor de expunere media deținute de către această companie. Identificarea potențialilor clienți, negocierea contractelor și implementarea proiectelor – publicitate indoor și outdoor.
Numele și adresa angajatorului	IQ Communication / IQ Media, Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Publicitate indoor – outdoor.
Perioada	Iunie 2009 – octombrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Director Coordinator Adjunct DJT Iași
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activităților DJT Iași

Numele și adresa angajatorului	Direcția Județeană pentru Tineret Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	Selectarea, angajarea, promovarea, evaluarea personalului din serviciul public deconcentrat. Stabilirea și urmărirea atribuțiilor de serviciu a personalului angajat. Monitorizare, evaluare activități. Ordonator Terțiar de Credite pentru ONG – uri Iași
Perioada	Septembrie 2005 – februarie 2006
Funcția sau postul ocupat	Analist IT
Principalele activități și responsabilități	Dezvoltarea departamentului IT, proiectarea magazinului online, identificarea și implementarea soluțiilor de promovare a produselor comercializate de către acest grup de firme.
Numele și adresa angajatorului	Conex Iași
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT&C - Marketing
Educație și formare	
Perioada	februarie 2011 – iunie 2011
Calificarea / diploma obținută	Diplomă
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Relații internaționale, Modele de stat, Etica și transparență în administrație
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vară a Școlilor de Științe Politice, Consiliul Europei 3 module în România și 1 modul în Franța, Strasbourg
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii complementare
Perioada	februarie 2010 – septembrie 2010

Calificarea / diploma obținută	Diplomă Master
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Management politic - Șef promoție Marketing și management politic, comunicare, tehnici de negociere, doctrine și partide politice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Ovidiu Șincai București
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii postuniversitare
Perioada	Octombrie 2002 – Iulie 2006
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență
Domenii principale studiate / competențe dobândite	IT&C – dezvoltare Software
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea A.I.Cuza – Iași, Facultatea de Informatică
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	Studii superioare
Perioada	1998 – 2002
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat/ absolvent de liceu
Domenii principale studiate / competențe dobândite	Matematică – Fizica bilingv franceză
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Mihai Eminescu – Municipiul Iași

Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare

Studii medii

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscute

Autoevaluare

Limba Franceza

Limba Engleza

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
C1	C1	C1	C1	C1
B2	B2	B2	B2	B2

**cadru european comun de referință pentru limbi străine (C1 – utilizator experimentat, B2 – utilizator independent)*

Competențe și abilități sociale

Competențe de comunicare, relaționare, coordonare - toate acestea au fost dobândite și dezvoltate prin participarea la cursuri de leadership, tehnici de comunicare, negociere etc în intervalul 2006 – 2011 organizate de diferite ONG-uri, ANT Iași, DJT Iași, Institutul Ovidiu Șincai București, Fundația Friedrich Ebert.

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiență în management dobândită în timpul activităților desfășurate în cadrul companiilor iSYS Professional, IQ Communication etc prin coordonarea echipelor la nivel național și a proiectelor desfășurate alături de diverși beneficiari - companii private sau de stat, dar și în cadrul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, Prefecturii Iași etc.

Competențe și aptitudini tehnice

Depanare hardware.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Pachet MS Office, limbaje de programare - C, C++ etc , lucru cu baze de date – SQL etc.

Alte competențe și aptitudini

Cursuri urmate în cadrul "Centrului Cultural Francez Iași" în urma cărora am obținut diploma de D.A.L.F (Diplôme approfondi de langue française) – 2005 - 2006
Hobby-uri : călătoriile, sportul, lectura.